

マイページ ログインマニュアル

2021.1





マイページ



## 1お使いのブラウザで生協ホームページ からマイページにアクセスします。

「愛知県職員生協」で検索 または https://www.seikyo-pref-aichi.or.jp



QRでマイページに 直接アクセスできます

生協ホームページの右上にマイページリンクがあります。

②アクセスすると左図(ログイン画面)が表示されます。

③「初めてご利用の方」ボタンをクリック



## マイページ



④ 左図のページ(初めての方へログイン画面)が表示されます。

 新組合員番号、配布済みパスワード 「seikyoaichi」、組合員氏名※を入力し ます。

※<u>氏名は全角カナ、小さい「ヤユヨ」等は大文</u> 字入力してください。

※画面上には「漢字または全角カタカナ」と表示されていますが、必ず全角カナで入力してください。 ⑥入力後、初回ログインボタンをク リックします。



初期登録

⑦ログイン後、左図の登録情報ページが表示されます。 ます。(あらかじめ生協が登録した内容が表示されます。) <u>都道府県が表示されていない場合は設定をしてください</u>。

⑧個人のメールアドレス、パスワード(配布済みパス ワードは使用しないでください)を必ず設定してください。

⑨お知らせメールは、必ず「受信する」を設定してください。

⑩入力後、更新ボタンをクリックしてください。





マ-	イペー	-ジ



①お使いのブラウザでマイページにアクセスします。

②アクセスすると左図(ログイン画面)が表示されます。

③初期登録時に登録したメールアドレスと パスワードを入力してください。

④入力後、「組合員様ログイン」ボタンをク リックしてください。

## マイページへのログイン (組合員用)



⑤ログイン後の画面が左のページ(トップページ)になります。

## 以上がログイン手順です。

**引き続きアプリのダウンロードをお願いします。** Android版→googleplay ※Iphone版 →Appstore 「県職生協」 検索 iphone版は準備が整い次第ご案内します。

マイページ内で、請求案内やお知らせ情報等のメール 配信を行うため、スマートフォンを中心に使用される場 合は、ドメイン受信設定をご確認いただき、「@seikyopref-aichi.or.jp」「@gkseikyo.jp」からの受信を許可してく ださい。